Komunikat Organizacyjny nr 3
Biura XXI Walnego Zjazdu PTTK

Delegaci XXI Walnego Zjazdu PTTK
Uczestnicy XXI Walnego Zjazdu PTTK

Szanowne Koleżanki
Szanowni Koledzy

W dniach 4-6.12.2026 r. w celu usprawnienia przebiegu XXI Walnego Zjazdu PTTK, planowane są następujące rozwiązania organizacyjne:

03.12.2026 r. (czwartek)
Biuro ZG PTTK (ul. Senatorska 11)

1. funkcjonalność biura w czasie trwania Zjazdu będzie ograniczona do zadań ścisłe związanych z jego organizacją (brak m.in. możliwości zakupu znaczków członkowskich PTTK),
2. w pokoju nr 15 biura w godz. 12:00 – 14:00 uczestnicy Zjazdu będą mogli rozliczyć delegacje.

Hotel: **Warsaw Plaza Hotel** przy ul. Łączyny 5 w Warszawie. Niezbędne informacje:

1. doba hotelowa zaczyna się **od godz. 16:00, a kończy o godz. 11:00,**
2. **wyżywienie:**

Wyżywienie w czasie Zjazdu	śniadanie	obiad	kolacja
4 grudnia br. (piątek)		14:00	19:00
5 grudnia br. (sobota)	7:00 – 9:00	14:00	19:00
6 grudnia br (niedziela)	7:00 – 9:00	13:00	

Uwaga! miejsca siedzące przeznaczone są dla Członków Honorowych PTTK oraz dla kandydatów do tej godności.

3. **serwisy kawowe** przy Sali obrad:

4 grudnia br. (piątek)	14:00 – 18:00
5 grudnia br. (sobota)	11:00 – 20:00
6 grudnia br. (niedziela)	10:00 – 14:00

4. bagaże można pozostawić w przechowalni hotelu (zarówno w dniu przyjazdu jak i odjazdu),

5. szatnia w dniach 4-6.12.2026 r. przyjmuje wyłącznie okrycia wierzchnie,
6. Podczas Zjazdu pełniony będzie dyżur ratowników medycznych przy sali obrad,
7. **Prosimy o zapoznanie się z dodatkowymi informacjami dotyczącymi pobytu w Hotelu.**

04.12.2026 r. (piątek)

Hotel

- rejestracja delegatów, wydawanie mandatów po wcześniejszym okazaniu **ważnej legitymacji członka PTTK za 2026 r.** oraz innych materiałów zjazdowych będzie odbywać się na parterze przy stolikach PTTK w godz. 14:00 – 19:00.
    - stolik nr 1 - delegaci z województw: małopolskiego, mazowieckiego, świętokrzyskiego,
    - stolik nr 2 - delegaci z województw: dolnośląskiego, kujawsko-pomorskiego, lubelskiego, lubuskiego, łódzkiego, podlaskiego,
    - stolik nr 3 - delegaci z województw: śląskiego, warmińsko-mazurskiego, zachodniopomorskiego,
    - stolik nr 4 - delegaci z województw: opolskiego, podkarpackiego, pomorskiego, wielkopolskiego,
- piloty do głosowania wydaje firma UNICOMP – WZA po okazaniu przez delegata mandatu; po zakończeniu każdego dnia delegat zobowiązany jest do oddania pilota pracownikowi firmy UNICOMP – WZA (w przypadku zgubienia urządzenia pobierana jest opłata w wysokości 600 zł + VAT za każde urządzenie),
- rejestracja pozostałych uczestników oraz gości spoza PTTK odbędzie się w godz. 14:00 – 19:00 również na parterze przy wyznaczonym stoliku PTTK,
- część organizacyjna XXI Walnego Zjazdu PTTK rozpacznie się o godz. 15:00 – prosimy delegatów o punktualne przybycie,
- biuro Zjazdu zlokalizowane będzie w Sali Trefl na parterze od. godz. 15:00 do kolacji,
- zwrot kosztów delegacji będzie odbywać się w Sali Trefl w godzinach 15:00-19:00; delegacje będą rozliczane wyłącznie bezgotówkowo;

05.12.2022r. (sobota niedziela)

Rejestracja delegatów oraz wydawanie pilotów do głosowania odbywa się tak jak w dniu 4.12.br. na parterze przy stolikach PTTK w godz. 07:00 – 09:00.
Zwrot kosztów delegacji będzie odbywać się w Sali Trefl godz. 09:00 – 19:00 - delegacje będą rozliczane wyłącznie bezgotówkowo.

06.12.2022r. (niedziela)

Rejestracja delegatów oraz wydawanie pilotów do głosowania odbywa się tak jak w dniu 4.12.br. na parterze przy stolikach PTTK w godz. 07:00 – 09:00.

Zakończenie XXI Walnego Zjazdu PTTK planowane jest około godz. 13:00, następnie uczestników zapraszamy na obiad.
Proszę pamiętać o opuszczeniu pokoju **do godz. 11:00**.

Biuro XXI Walnego Zjazdu PTTK

INFORMACJA

dot. **bezprzewodowego systemu** informatycznej obsługi głosowań **UNIVOTE**

Osoba uprawniona do głosowania otrzymuje w pierwszym dniu Zjazdu, przy listach obecności aktywny terminal, który jest oznaczony unikalnym numerem. Pobranie i zdanie urządzenia odnotowane będzie na liście uprawnionych do głosowania. Każdorazowe wyjście z sali w trakcie trwania obrad wymaga zdeponowania urządzenia do głosowania w punkcie rejestracji w celu kontroli stanu obecności.
Wszystkie wydane terminale należy zwrócić. Koszt jednego zagubionego terminala to: 600 zł + 23% VAT.
Na koniec pierwszego dnia Zjazdu terminal należy zwrócić.

GŁOSOWANIE

W momencie pojawienia się na ekranie głównym komunikatu **GŁOSOWANIE NR** … osoba głosująca wybiera z klawiatury jedną z opcji, wykorzystując tylko jej górną część (trzy kolorowe przyciski):

- **TAK** – głos **ZA** (przycisk zielony),
- **NIE** – głos **PRZECIW** (przycisk czerwony),
- **WST** – głos **WSTRZYMUJĄCY** (przycisk żółty)
- głosy osoby, która nie dokonuje wyboru żadnej z opcji nie są zaliczane do głosów oddanych w głosowaniu



Gotowość terminala sygnalizowana jest mrugającą niebieską diodą. Po naciśnięciu klawisza z decyzją zapala się zielona dioda sygnalizująca oddanie głosu. Zmiana koloru diody na czerwony oznacza zarejestrowanie głosu w systemie.

WYBORY WŁADZ NACZELNYCH PTTK

Po utworzeniu listy wszystkich kandydatur wybory przeprowadzane są na każdego zgłoszonego kandydata osobno (wg zgłoszeń lub alfabetycznie).

Przy większej liczbie kandydatur niż miejsc do obsadzenia w programie zostaje uruchomiona opcja, która pozwala na oddanie tylu głosów na TAK ile jest maksymalnie możliwe (np. jeśli wybieramy 3 osoby, a kandydatur zgłoszonych jest 10 - system pozwoli każdemu głosującemu na oddanie maksymalnie 3 głosów na TAK w cyklu 10-ciu głosowań). Nie ma żadnych ograniczeń co do pozostałych rodzajów głosów.

Dodatkowe informacje dotyczące pobytu w Hotelu

1. Uczestnik ponosi odpowiedzialności finansową za dodatkowe zamówienia, a w szczególności: room service, korzystanie z telefonu i innych dodatkowo płatnych usług Hotelu, dodatkowe korzystanie z parkingu hotelowego, zmianę standardu pokoju lub liczby osób zajmujących pokój. Uczestnicy Zjazdu (zwani dalej Uczestnikami) opłacają ww. usługi indywidualnie w Hotelu.
2. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia, uszkodzenia powstałe w trakcie Zjazdu, niezależnie czy zniszczenie, uszkodzenie miało miejsce w pokoju, czy w innej części Hotelu.
3. Za wszelkie niestandardowe sprzątanie Hotel obciąży Uczestnika kwotą od 500 zł netto (koszt uzależniony od rodzaju zabrudzeń).
4. W przypadku braku wymeldowania Uczestnika z pokoju zgodnie z dobą hotelową, Hotel ma prawo, spakować i wykwaterować rzeczy Uczestników z pokoju samodzielnie obciążając dodatkową opłatą w wysokości 100 zł netto.
5. Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 1982 Nr 35 poz. 230), Hotel ma wyłączne prawo świadczenia usług gastronomicznych na terenie Hotelu. Uczestnikowi nie wolno wnosić na teren Hotelu żadnego jedzenia ani napojów bez uprzedniej pisemnej zgody Hotelu. Ewentualne udzielenie tego rodzaju zgody przez Hotel będzie wiązało się z poniesieniem przez Uczestnika dodatkowych kosztów.
6. Osoby zachowujące się niezgodnie z normami przyjętymi społecznie mogą być usunięte przez ochronę, pracowników Hotelu z terenu obiektu w razie potrzeby w eskorcie policji.
7. Organizator Zjazdu informuje Uczestników o zakazie spożywania alkoholu własnego w miejscach publicznych na terenie Hotelu. W razie niestosowania się do tej zasady Hotel ma prawo wezwać ochronę oraz wyprosić z przestrzeni osoby nie stosujące się do zasad.
8. Organizator Zjazdu informuje Uczestników o konieczności zwrotu do recepcji karty magnetycznej do pokoju, w przypadku braku zwrotu karty Uczestnik zostanie obciążony kosztem 50 zł brutto.
9. Na terenie Hotelu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów. W przypadku złamania tego przepisu Uczestnik Zjazdu zostanie ukarany kwotą 500 zł.
10. Parking:
    a) Parking podziemny jest dodatkowo płatny.
    b) Uczestnicy Zjazdu mogą zajmować tylko miejsca wyznaczone do parkowania.
    c) Hotel ma prawo odholować samochody Uczestników na ich koszt w przypadku gdy zagrażają bezpieczeństwo obiektu lub zagradzają możliwość wjazdu/wyjazdu innym samochodom.
    d) Hotel nie prowadzi rezerwacji miejsc parkingowych oraz nie gwarantuje dostępności miejsc parkingowych na parkingu zewnętrznym i podziemnym dla gości.